

## A munkavállalók és vállalatok alkalmazodóképességének és termelékenységének javítása a munkaerő fejlesztésén keresztül GINOP Plusz-3.2.1-21

### 2.szakasz

#### Benyújtási időszak:

2.szakasz benyújtási időszaka: 2022. február 1 – augusztus 31-ig vagy a forrás kimerüléséig

2.szakasz keretösszege: 15 mrd Ft

#### Támogatás összege:

- Mikro- kis- és középvállalkozás max. 75 millió
- Nagyvállalat max. 150 millió

#### Támogatás mértéke:

- **Képzési és bértámogatási** elem kapcsán a támogatás intenzitása a pályázó vállalat méretétől függ. A képzési támogatásra és bértámogatásra egyaránt érvényes támogatási intenzitások az alábbiak szerint alakulnak:
  - Mikro- és kisvállalkozás: 70%
  - Középvállalkozás: 60%
  - Nagyvállalat: 50%
- **Projekt előkészítési és projektmenedzsment** költségek támogatási intenzitása 100%-os mértékű.
- Csekély összegű (de minimis) és mezőgazdasági csekély összegű támogatás a képzések szervezéséhez, lebonyolításához szükséges **szakmai megvalósító(k)** alkalmazására:
  - Mikro- és kisvállalkozás: 100%
  - Középvállalkozás: 70%

#### Támogatás formája:

- Feltételesen visszatérítendő: A visszatérítendő támogatás (VT) az előre meghatározott eredményességi célok elérése esetén részben vagy egészben átalakítható vissza nem térítendő támogatássá (VNT).
- Elszámolás jogcíme:
  - Képzések: Képzési támogatás
  - Bértámogatás: De minimis támogatás

### Előleg mértéke:

- A képzési támogatás kifizetése előlegként és utólagosan is történik, a Hatósági Szerződés megkötését követő 15 napon belül
- Az igényelhető előleg mértéke legfeljebb a képzések megvalósítására, valamint a projektelőkészítésre, projektmenedzsmentre és a szakmai megvalósítók költségére megítélt támogatás 100%-a lehet.
- A képzési támogatás kiszámításának alapja a támogatást igénylő munkáltató által képezni kívánt foglalkoztatottak létszáma (fő), függetlenül attól, hogy az egyes munkavállalók mennyi képzésben vesznek részt, amelynek összeg nem haladhatja a kérelemben szereplő összes tanfolyami költséget. Minden résztvevő után a megemelt (350 ezer forintos) egy főre jutó max. képzési költséggel állapítjuk meg a képzési támogatás mértékét függetlenül attól, hogy az adott résztvevő / a vállalat jogosult-e a megemelt képzési keretre. A végleges névsor(ok) alapján a támogatási program végén kerül elszámolásra a valós támogatási összeg, amely eredményezheti azt, hogy magasabb támogatás kerül megállapításra, és az elszámolás végén az illetékes kormányhivatal visszaköveteléssel fog élni. A pályázók a pontos képzési támogatási összeget megtudják állapítani a pályázat benyújtása előtt és a tényleges névsorok rendelkezésére állásakor, a hirdetmény mellékletét képező „Képzési támogatási összeg számoló” Excel tábla segítségével, mely a <http://munka.hu> oldalról letölthető. Abban az esetben, ha egy adott személy több képzésben is részt vesz, a képzési támogatás keretében számított előleg szempontjából egy főnek minősül.

### Pályázók köre:

- Mikro-, kis- és középvállalkozások, amelyek rendelkeznek legalább 1 lezárt üzleti évvel
- Nagyvállalatok, amelyek rendelkeznek legalább 2 lezárt üzleti évvel
- Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, szervezetek, egyéni cégek, egyéni vállalkozók vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező szervezetek vagy kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei
- a többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaságok csak akkor nyújthatnak be támogatási kérelmet, ha a Kormány előzetesen hozzájárult.
- A vállalkozói támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség
- GFO:
  - 113 Korlátolt felelősségű társaság
  - 114 Részvénytársaság
  - 117 Betéti társaság
  - 121 Szociális szervezet
  - 122 Takaré- és hitelszövetkezet
  - 123 Iskolaszövetkezet
  - 124 Agrárgazdasági szervezet
  - 126 Biztosító szervezet
  - 129 Egyéb szervezet
  - 141 Európai részvénytársaság (SE)

- 142 Európai szövetkezet (SCE)
- 143 Magyarországi székhelyű európai gazdasági egyesülés
- 144 Európai területi együttműködési csoportosulás (EGTC)
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe
- 227 Külföldi székhelyű európai gazdasági egyesülés magyarországi telephelye
- 572 Nonprofit korlátolt felelősségű társaság
- 573 Nonprofit részvénytársaság
- 574 Európai kutatási infrastruktúráért felelős konzorcium (ERIC)
- 228 Egyéni cég
- 231 Egyéni vállalkozó

#### Kérelmek típusai:

- **Önálló kérelem** a saját munkavállalók belső vagy külső képzésére vagy
- **Együttes kérelem:** együttes kérelmet beszállítói integrátor vállalat nyújthat be. Az együttes kérelem a beszállítói integrátor saját munkavállalóinak és a beszállító(k) munkavállalóinak közös képzését tartalmazza. Az ilyen kérelemben foglalt képzések is lehetnek belső, vagy vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések
  - **Beszállítói integrátor:** az a termelő tevékenységet végző vállalkozás, amely főegységeket és/vagy részegységeket állít elő beszállítóktól kapott részegységek felhasználásával. Ezzel egyidejűleg szervezi és koordinálja beszállítóinak tevékenységét, illetve azok számára minőségbiztosítási és logisztikai tevékenységet is végezhet. Integrátor vállalat az adott kész-, vagy félkész termék tekintetében a beszállítói lánc legmagasabb szintjén álló vállalkozás lehet. Olyan vállalkozás, amely bevételeinek több mint 50 százaléka képzési tevékenységből származik, nem lehet beszállítói integrátor.
  - **Beszállító:** Az a vállalkozás, amely a végtermék előállítás, gyártási vagy összeszerelési fázisa során alkatrészeket és/vagy részegységeket és/vagy szerszámot/gyártástechnológiát és/vagy adalékanyagot és/vagy alapanyagot és/vagy know how-t fejleszt, állít elő, gyárt, szerel össze a végtermék gyártója, vagy annak beszállítói integrátora részére (ideértve építőipari főtevékenység esetében az alvállalkozókat is)
  - Együttes kérelem esetén egy cég a beszállító és beszállítói integrátor szerepek közül csak egyet tölthet be (tehát egy vállalat vagy csak beszállítói integrátorként vagy csak beszállítóként jelenhet meg az együttes kérelemben).
  - Az együttes kérelmet minden esetben az integrátor nyújtja be, amihez a beszállító cégek meghatalmazása szükséges.
  - Beszállítói szerepben együttes kérelem nem adható be.
  - Együttes kérelem esetén a támogatás igénybevételére vonatkozó jogosultsági elvárásoknak és a támogatásból fakadó kötelezettségeknek a beszállítói integrátor és a beszállító vállalkozásoknak külön-külön kell megfelelniük, az eredményességi elvárásokat minden vállalkozásnak önállóan teljesítenie kell.

### Benyújtás módja

- Egy meghirdetés alkalmával egy cég csak egy kérelmet nyújthat be vagy önálló, vagy együttes kérelem formájában.
- Ugyanazon vállalkozás többször is benyújthat támogatási kérelmet képzések megvalósítására, amennyiben a korábbi igénylési körben támogatott képzések megvalósultak, és a záró elszámolást benyújtotta.
- A kérelmet a [www.munka.hu](http://www.munka.hu) oldalon található nyomtatványkitöltő alkalmazáson keresztül szükséges benyújtani.
- A kérelmet az Innovációs és Technológiai Minisztérium által kijelölt, állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró kiemelt partnerként nevesített Csongrád-Csanád Megyei Kormányhivatal hivatali kapujára kell benyújtani, mely szervezet továbbítja a kérelmet a foglalkoztató székhelye szerint illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egységéhez.
- Pozitív elbírálását követően a kérelmezővel az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége hatósági szerződést köt.
- Együttes kérelem esetén minden, az együttes kérelemben támogatást igénylő vállalkozással az illetékes megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szerv hatáskörében eljáró, foglalkoztatási feladatokat ellátó szervezeti egysége külön hatósági szerződést köt.

### Önállóan nem támogatható tevékenységek és elszámolható költségek köre:

#### Kötelezően megvalósítandó

- **Képzések megvalósítása**
  - **Szakmai ismeretekre irányuló képzés:** Olyan képzés, amely az Szkt. szerinti szakmai képzés vagy részsakmára felkészítő szakmai oktatás, vagy valamely foglalkozás, munkakör, vagy munkatevékenység magasabb szintű végzéséhez szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul
  - **Soft Skill képzés:** Olyan, gazdasági ágazattól független, a munkaerő-piacon széleskörűen alkalmazható kompetenciák megszerzésére, vagy fejlesztésére irányuló képzés, amely részsakmához, szakképesítéshez, nyelvi, vagy informatikai képzettséghez nem, vagy csak részben köthető kompetenciák fejlesztését célozza
  - **IKT képzés:** Olyan képzés, amely digitális technológia használatához vagy alkalmazásához szükséges kompetencia megszerzésére, fejlesztésére irányul
  - **Nyelvi képzés:** Az Európa Tanács Közös Európai Referenciakeretben ajánlott hatfokozatú rendszer szintjeiben megfogalmazott követelmények teljesítésére irányuló képzés.

## Választható

### **Bértámogatás**

A bértámogatás a képzés miatt kieső munkaórákra szól az egyén bérköltségének (bruttó bér) figyelembevételével. A figyelembe vett bérköltség legfeljebb az aktuális kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 1,5-szereséig terjedhet. A munkaszerződés szerinti bér alapul vételével (kérelem űrlapon a szerződés szerint bér/174 órával, így megkapjuk az 1 órára eső összeget, amely nem lehet magasabb 1 724 Ft-nál (300 000 Ft/ 174).

### **Projekt előkészítési költség**

Képzési terv kialakítása, munkavállalói képzési igények felmérése Az elszámolható összeg az igényelt képzési támogatással arányosan 10 millió Ft képzési támogatásonként legfeljebb 500 ezer Ft. Ha a képzési támogatás nem éri el a 10 millió Ft-ot, akkor is támogatásonként legfeljebb 500 ezer Ft igényelhető. (pl.: a teljes képzési költség 15 millió forint, ebben az esetben az előkészítési költség 500.000 Ft (100%- os intenzitás), a teljes képzési költség 21 millió forint az előkészítési költség 1.000.000 Ft).

### **Projektmenedzsment költségei**

- Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása (bérköltség a projektre fordított munkaidővel arányosan)
- Projektmenedzsmenthez kapcsolódó útiköltség
- Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja (megbízási díj, vállalozási jogviszony)

Az elszámolható költség az összes elszámolható költségleg feljebb 2,5 %-a.

### **Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei**

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás

- bértámogatás (munkaviszony, vagy természetes személlyel kötött megbízási szerződés);

A szakmai megvalósító(k) esetében az összes elszámolható költség összege teljes munkaidő esetén maximum havi 300.000 Ft, vagy ennek időarányos összege. Amennyiben több szakmai megvalósító kerül alkalmazásra, az elszámolható költség ebben az esetben is összesen 300 000 Ft lehet. A szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei kizárólag mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősülő támogatott vállalkozás esetében számolhatók el.

### Képzésbe vonható munkavállalókra vonatkozó feltételek

- Egy munkavállaló egy kérelmen belül több támogatott képzésben is részt vehet, de egy adott időpontban maximum két képzésben vehet részt (pl. egyszerre csak egy angol nyelvi és egy java fejlesztő képzésben vehet részt, új képzésbe csak akkor kapcsolódhat be, ha ezek közül valamelyiket befejezte), egy napon pedig csak egy képzésben részesülhet.
- Mikro-, kis- és középvállalatok esetében legalább 3 fő, míg nagyvállalatok esetében legalább 8 fő képzése szükséges.
- A képzésben részt vehet bármely, a támogatást igénylő vállalkozás által foglalkoztatott, magyar állampolgárságú és minden olyan, külföldi állampolgárságú természetes személy is, aki magyarországi munkavégzésre jogosító munkavállalási vagy összevont kérelmezési eljárás alapján kiadott tartózkodási engedéllyel rendelkezik, vagy magyarországi munkavállalásához engedély nem szükséges.
- Együttes kérelem esetén a beszállítói integrátornak nem szükséges minden egyes megpályázott képzésre akárcsak 1 fő résztvevőt is delegálnia. Lehet tehát olyan képzés, amelyben a beszállítói integrátor saját munkavállalója nem vesz részt, de valamilyen megpályázott képzésbe mindenképpen be kell vonni.
- A beszállítói integrátor szempontjából nem számít résztvevőnek az a munkavállalója, aki a képzést tartja. Ő oktatónak számít.
- Az együttes kérelemben szereplő beszállítóknak nem szükséges minden (az együttes kérelemben szereplő) képzésre munkavállalót küldeni. Csak az általa/általuk igényelt képzésre kell munkavállalót küldenie/küldeniük.
- A célcsoport képzéséhez kapcsolódó költségek és a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordításai esetében az egy vállalkozás által igényelt támogatás együttesen nem haladhatja meg a támogatást igénylő vállalkozás támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben fizetett személyi jellegű ráfordításainak a 25%-át.
- Az egy főre jutó havi bértámogatás és képzési támogatás összege nem haladhatja meg a 100/2021. (II. 27.) Korm. rendeletben előírt, a megállapításkor hatályos kötelező legkisebb munkabér másfélszeresét.

### Képzőkre és képzésekre vonatkozó feltételek

- A képzőintézmény rendelkezik legalább 1 teljes lezárt üzleti évvel (ebbe beleértendő a lezárt költségvetési év is).
- A képzőintézmény adózás előtti eredménye a legutolsó lezárt üzleti évben meghaladja az 1 M Ft-ot.
- A képzőintézmény rendelkezik
  - (1) a választott képzéstípusnak megfelelő
  - (2) OSAP adatlappal vagy a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerébe (FAR) történő adatszolgáltatással igazolt,

(3) az adott képzés típusában legalább 100 résztvevő befejezett képzését igazoló referenciával.

- Ennek igazolása a referencia képzést egyértelműen azonosító FAR képernyőfotóval, vagy amennyiben ilyen az adott képzés kapcsán nem állhat rendelkezésre, OSAP adatlappal történhet, a kérelem kötelező mellékleteként benyújtandó.
- A képzőintézményre a felnőttképzési államigazgatási szerv a kérelem benyújtását megelőző két évben az aktuális minimálbért meghaladó összegű hatósági bírságot nem szabott ki.
- A képzőintézmény rendelkezik a 2013. évi LXXVII. törvény (Fktv.) 2020. január 1-től hatályos állapot szerinti bejelentéssel, engedéllyel.
- Ha a felnőttképző a 2019. évi LXXX. törvény (Szkt.) szerinti szakmai képzést vagy – nem szakképző intézményként – részsakmára felkészítő szakmai oktatást vagy
- Az Fktv. szerinti belső képzés és jogszabály alapján szervezett oktatás és képzés kivételével – részben vagy egészben az államháztartás terhére nyújtott költségvetési támogatásból vagy európai uniós forrásból megvalósuló oktatást vagy képzést szervez, e felnőttképzési tevékenységét engedély alapján végezheti.
- Jogszabály alapján szervezett képzés esetében olyan képzés vehető igénybe, amelynek folytatására a képzést folytató intézménynek az ágazati jogszabályi előírások alapján jogosultsága van. Az Fktv. szerinti képzői engedélynek, bejelentésnek a képzést lefolytató intézménynél legkésőbb a képzés megkezdésének időpontjában rendelkezésre kell állnia.
- A képzőnek legkésőbb a képzés megkezdése előtti napon a <http://munka.hu> honlapon elhelyezett úrlapon keresztül rendelkezésre kell bocsátani a képzés tervezett ütemtervét, a képzési alkalmak időpontjának pontos megjelölésével. A képzésben résztvevők névsorát szintén a képzés megkezdését megelőző napig szükséges benyújtani a fent megjelölt elektronikus felületen.
- Képzési terv kidolgozása: tartalmát tekintve meg kell egyeznie az Fktv. 12. §-a szerinti képzési programtartalommal.
- A munkáltató és képző között létrejövő megállapodásnak tartalmaznia kell, hogy
  - a személyes jelenléttel megvalósított képzések esetében a képzőnek biztosítania szükséges a képzési alkalmaknak, a jelenlévők létszámának, személyazonosságának, a megfelelő képzési feltételeknek a kedvezményezett és a támogató videóhíváson keresztüli ellenőrzését;
  - a képző a videóhívásra alkalmas készülék (okostelefon, tablet, laptop) elérhetőségét (mobiltelefonszám, videókonferencia telefonszám vagy videókonferencia internetes hozzáférési link) és a csatlakozáshoz szükséges technikai tudnivalókat biztosítani köteles a kedvezményezett és a támogató számára legkésőbb az adott képzési alkalom megkezdése előtti munkanapon. A megfelelő minőségű videóhívás biztosítása érdekében a Microsoft Teams használata szükséges;
  - a képzések résztvevőit tájékoztatni szükséges arról, hogy az ellenőrző hatósági személy a résztvevőt személyazonosság igazoló okmány bemutatására kérheti,

valamint, hogy a videóhívás előírása a támogató részéről az uniós források felhasználásának ellenőrzését szolgálja.

- Legalább 16 órás képzések támogathatók.
- Együttes kérelemben az integrátor vállalat mellett maximum 10 db beszállító vállalat vehet részt.
- Önálló és együttes kérelmenként maximálisan 15 db eltérő képzési programú képzés rögzíthető. Egy képzésnek számítanak az azonos tartalommal, több csoportban indított Fktv. szerinti képzések.
- A képzések megvalósíthatóak:
  - vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzésként, vagy
  - az Fktv. 2.§ (1) bekezdés szerinti belső képzés keretében
- Belső képzés esetében is meg kell felelni az Fktv. 11.§ (3) bekezdésében foglalt rendelkezésnek, miszerint a felnőttképző (belső képzés esetében a továbbadott támogatást igénylő vállalkozás) a felnőttképzési tevékenység végzésére – a képzés személyi és tárgyi feltételei kivételével – más jogalannyal nem állapodhat meg.
- A támogatott képzés megvalósítható kontaktórás, online formában, távoktatás keretében és zárt rendszerű elektronikus távoktatás keretében is.
- Kötelező a személyes jelenlét az olyan tanóra esetében, amely olyan kompetencia átadására irányul, amely kizárólag személyes jelenlét mellett sajátítható el.
- Távoktatás és zárt rendszerű elektronikus távoktatás esetében csak a kontaktórás formában megvalósított képzés, illetve személyes konzultáció idejére lehetséges a képzésbe bevont munkavállalók személyi jellegű ráfordítása soron költséget elszámolni.
- Képzés elvégzésének igazolása a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerben (FAR) kiállított tanúsítvány kiállításával és az arra jogosult képzésben résztvevők számára való átadás dokumentálásával történik. A képzéseken történő részvételt (képzésenként, képzési csoportonként, képzési naponként nyilvántartott jelenléti ívet) elektronikus adathordozón is szükséges igazolni.
- Az Fktv-től eltérően a tanúsítványok kiállítása kötelező minden képzés esetében, a tanúsítványok hitelesített másolatait az utolsó elszámoláskor kell a kedvezményezett vállalkozásnak kötelezően benyújtania.
- Amennyiben a képzés nem a támogatási igénylő vállalat saját székhelyén, telephelyén, fióktelepén és/vagy nem saját eszközén történik, akkor 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.

### Elszámolható képzési óradíjak

A táblázat az elszámolható költségként figyelembe vehető maximumot tartalmazza. Nem kizárt, hogy a képzés többre kerül, mint a lehetséges maximális támogatási összegek, de ebben az esetben a támogatás alapjaként csak a maximális óradíj vehető figyelembe



| Képzéstípus                         | Maximális 1 főre jutó óradíj |              | Maximális csoportlétszám |
|-------------------------------------|------------------------------|--------------|--------------------------|
|                                     | Belső képzés                 | Külső képzés |                          |
| Szakmai ismeretekre irányuló képzés | 3 281 Ft                     | 4 375 Ft     | 20 fő                    |
| Soft skill képzés                   | 2 813 Ft                     | 3 750 Ft     | 20 fő                    |
| IKT képzés                          | 2 344 Ft                     | 3 125 Ft     | 20 fő                    |
| Nyelvi képzés                       | 1 875 Ft                     | 2 500 Ft     | 10 fő                    |

#### Elszámolható képzési költség tételek:

#### **Vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzés esetében:**

- Képzési szolgáltatás költsége, oktatók költsége (beleértve résztvevők tudásmérése, távoktatás esetében tutor, mentor, szakértői díj, előadói díj);
- Oktatók, vizsgáztatók utazási és szállás költsége az Elszámolási Útmutató figyelembevételével
- Képzés megszervezésének és lebonyolításának költsége
- Képzés céljára használt helyiségek, illetve eszközök projektarányos bérleti díja (beleértve a kapcsolódó rezi költségeket), posta és adminisztrációs költségek
- Képzéshez kapcsolódó egyéb indokolt költségek (beleértve vizsgadíj, vizsgáztatási díj, bizonyítvány, tankönyv, jegyzet, segédanyag költsége, előzetes tudásmérés és az elégedettségmérés költsége, amortizáció költsége, munkaruha/védőruha, alkalmassági vizsgálat és egyéb a képzéssel összefüggésben előírt, a képzés elvégzéséhez szükséges speciális vizsgálat és kapcsolódó védőoltás költsége). A vizsgadíjat a képzési költségen (óradíj, max. elszámolható költség/fő) felül szükséges értelmezni és számla alapján elszámolni.
- A vásárolt szolgáltatásként megvalósuló külső képzések esetében 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a képzési költséget.

#### **Belső képzés esetében:**

- Oktató költsége
- Amennyiben az oktató nem a támogatást igénylő vállalkozás munkavállalója, 3 db árajánlat alapján szükséges alátámasztani a költséget
- Amennyiben saját munkavállaló az oktató, akkor a kieső munkabére számolható el.
- Oktatási helyszín (terem- és eszközbérlet) költsége: 3 ajánlattal szükséges alátámasztani a piaci árat.
- Belső képzés esetében a támogatott vállalkozásnak önköltségszámítási módszertant szükséges benyújtania a költségek alátámasztására. (az önköltség számítási módszertan a hirdetményben részletezve)

## 1 főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség

A maximálisan elszámolható egy főre jutó képzési költség 250.000 Ft, ami az alábbi négy szempont bármelyikének teljesülése esetében 350.000 Ft-ra növelhető. Az elszámolható keretösszeg az összes képzési típusra együttesen értendő, az óradíj megfelelőségét figyelembe véve. Az egy főre jutó képzési költség ezt az összeget meghaladhatja, de maximum 250.000 (növelt esetben 350.000) forint számolható el.

- Hátrányos helyzet: A képzésbe vont személy a támogatás szempontjából hátrányos helyzetű. A hátrányos helyzet igazolása esetén a megnövelt keretösszeg a hátrányos helyzetűnek tekinthető személyekre értendő. E támogatás esetében hátrányos helyzetűnek tekinthetők, aki:
  - 15 és 24 év közötti életkorú
  - 50 éven felüli személy
  - alacsony iskolai végzettségű vagy pályakezdő (nem szerzett középfokú végzettséget vagy szakmai képesítést [az oktatás egységes nemzetközi osztályozási rendszerének 3. szintje]), vagy a nappali tagozatos tanulmányait legfeljebb két éve fejezte be, és még nem állt rendszeres, fizetett alkalmazásban
  - megváltozott munkaképességű munkavállaló.
- Szabad vállalkozási zóna: A képzésbe vont személy Szabad Vállalkozási Zónában (SZVZ) dolgozik (telehely szerinti munkavégzés). Az SZVZ szempont teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg az SZVZ-ben dolgozó személyekre értendő.
- Kiemelt ágazat: A cég TEÁOR kódja a kiemelt gazdasági ágazatok valamelyikébe tartozik. A kiemelt gazdasági ágazat szempontjának teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő.
- IKT képzés: Az összes megpályázott képzés összértékének legalább 25%-át IKT technológiákra irányuló képzésnek alkotja. Az IKT képzések részarányát a kérelemben foglalt összes képzés elszámolható költségének összértékéhez kell viszonyítani. A feltétel teljesülése esetén a megnövelt keretösszeg a vállalat által a pályázat során képzésben résztvevő összes munkavállalójára értendő. Együttes kérelem esetén az IKT képzések összértéken belüli részarányát vállalatonként kell vizsgálni.

## Képzési támogatás összetétele

A képzési költség elszámolhatósága két paraméter alapján kerül meghatározásra:

1. egy főre jutó maximálisan elszámolható képzési költség.
2. egy főre jutó – képzéstípus szerint megítélt – maximális óradíj (lásd az elszámolható óradíjak részénél);

## Bértámogatás összetétele

A bértámogatás a képzés miatt kieső munkaórákra szól az egyén bérköltségének (bruttó bér) figyelembevételével. A figyelembe vett bérköltség legfeljebb az aktuális kötelező legkisebb munkabér (minimálbér) 1,5-szereséig terjedhet.

- Bértámogatás számítása: A munkaszerződés szerinti bér / 174 órával. Az így megkapott, 1 órára eső összeg nem lehet magasabb 1.724Ft-nál (300.000 Ft / 174 óra).
- Ha a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb minimálbér 1,5-szeresét meghaladja: Az aktuális kötelező legkisebb munkabér 1,5-szerese szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással. *pl. 380 000 forintos bérköltség, 40 óras képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor  $380\ 000/174 = 2184$  Ft;  $2180 > 1724$  ebben az esetben  $1\ 724 * 40 * 0,7 = 48\ 272$  forint.) kerekítési szabály a havi átlagkereset/174 órával egész számra*
- Ha a bérköltség az aktuális kötelező legkisebb bruttó minimálbér 1,5-szeresét nem haladja meg: A bérköltség szorozva a munkaórákhoz viszonyított kieső órákkal és szorozva az intenzitással. *pl. 150 000 forintos bérköltség, 40 óras képzés, kisvállalkozás (70%-os intenzitás), akkor  $150\ 000/174 = 862$  Ft a kieső bér számítása  $862 * 40 * 0,7 = 24\ 136$  Ft*

### Munkavállalók cseréje

- A képzésbe vont munkavállalók esetében az adott munkavállaló első képzésének megkezdését megelőző napig van lehetőség cserére.
- A Hatósági Szerződésben megállapított támogatási összeg nem növekedhet a munkavállaló cseréjével. Amennyiben a cserével a vállalat alacsonyabb összegű képzési támogatásra lenne jogosult, az az átfordulási szempontok vizsgálatokor kerül visszakövetelésre. Az eredeti részvevőnél alacsonyabb bérű munkavállalóra történő csere esetén a csökkentett összegű bértámogatás kerül kifizetésre. Az eredeti résztvevőnél magasabb bérű munkavállaló esetén a bértámogatást nem növeljük, az eredetileg megállapított bértámogatás kerül kifizetésre.
- A képzésben résztvevők névsorát a képzés megkezdését megelőző napig szükséges benyújtani a <http://munka.hu> felületen található űrlapon (létszámfeltöltési űrlap).
- A névsor feltöltésekor az előzetesen meghatározott (kérelem űrlapon benyújtott) képzésektől nem lehet eltérni, tehát a képzési programok személylyel való feltöltésekor ragaszkodni szükséges a kérelem benyújtásakor feltüntetett (név nélküli) személyekhez rendelt képzés(ek)hez.
- Amennyiben a képzésből lemorzsolódás történik, a lemorzsolódott résztvevő(k)re vonatkozó, képzési előlegként folyósított összeg visszakövetelésre kerül.

### Eredményességi elvárások

| Feltétel   | Eredmény   |
|--|--|
| Eredményesség mérési szempontok szerinti értékelés.<br>Az átfordulási mérték annak függvénye, hogy a támogatást igénylő hány százalékpontot ér el a maximálisan szerezhető 140 százalékpontból. Amennyiben eléri a 100 százalékpontot, a teljes támogatási összeg vissza nem térítendővé válik | Az elszámolásokban elfogadott visszatérítendő támogatás összegének 100%-a is átfordulhat vissza nem térítendővé. |

|    | Feltétel                                   | Leírás  | A vissza nem térítendő támogatással alakuló támogatás mértéke a teljes támogatási összeg arányában |
|----|--|---|--|
| 1. | Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása | A támogatást igénylő az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított legalább 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalókat foglalkoztatja  | 80%  |
| 2. | Képzésben résztvevők béremelése            | A támogatást igénylő vállalkozás az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított legalább 12 hónapon keresztül a képzésben résztvevő munkavállalók átlagos bruttó bérének vonatkozásában az adott referenciaévre (2021. évre) meghatározott minimálbér-emelés mértékén felüli béremelést hajt végre. | 60%  |

Minimum 100% szükséges a támogatási összeg teljes mértékű VNT-vé válásához

| Eredményességmérési szempont               | A VNT támogatással való alakulás az eredményességmérési szempont alapján (%) | A VNT támogatással való alakulás mértéke a teljes támogatási összeg arányában (%) |
|--|--|---|
| Képzésben résztvevők továbbfoglalkoztatása | $X=100$  | 80  |
|  | $95 < x < 100$   | 60  |
|  | $90 < x < =95$   | 40  |
|  | $x=90$   | 20  |
|  | $x < 90$   | 0   |
| Képzésben résztvevők béremelése            | $x \geq 10$  | 60  |
|  | $5 < x < 10$   | 40  |
|  | $0 < x \leq 5$   | 20  |
|  | $\leq 0$   | 0   |

### Számítási módszertan és példák:

#### Továbbfoglalkoztatási kötelezettség:

- Bázis hónap: A névsor benyújtásának időpontja.

- **Eredményességmérés időszaka:** Az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított 12 hónap minden képzésben részt vevő munkavállaló vonatkozásában.
- **Vizsgált mutatók:**
  - **TFSZ:** A képzésben résztvevők közül foglalkoztatásban állók száma az eredményességmérési időszak végén. Beleszámítandók azon képzésben résztvevők is, akik vis maior helyzet miatt (olyan mértékű elháríthatatlan, váratlan esemény következik be, melynek eredményeképpen munkavállalói felmondás vagy munkáltató működésével összefüggő felmondás következik be) nem állnak foglalkoztatásban az eredményességmérési időszak végén.
  - **KRSZ:** A képzésben résztvevők száma: azon foglalkoztatottak száma, akik részt vettek a képzésekben.
  - **Továbbfoglalkoztatás aránya (TFA):**  
$$\text{TFA} = (\text{TFSZ} / \text{KRSZ}) \times 100, \text{ de legfeljebb } 100\%$$

#### Példa:

- Egy adott cég esetében egy adott képzésben 20 fő munkavállaló vett részt.
- Az adott képzés befejezésének napjától számított 360. napon e foglalkoztatottak közül már 1 fő nem dolgozik a vállalatnál. A foglalkoztatása közös megegyezéssel szűnt meg [azaz nem vis maior ok miatt].
- $\text{TFA} = (19/20) \times 100 = 95\%$
- A támogatás vissza nem térítendővé válása szempontjából szerzett százalékpontok száma a táblázat alapján: 40%.

#### Képzésben résztvevők béremelése

- **Bázis bér (amihez viszonyítva vizsgáljuk a béremelés mértékét):** a képzésbe vont munkavállaló 2021-es átlagbére (az érintett munkáltatónál töltött időszakot figyelembe véve). Amennyiben 2021 évben nem dolgozott a munkavállaló a pályázó munkáltatónál, úgy ezen időszakhoz (2021 év) legközelebb eső hónap bérét szükséges bázisbérnek tekinteni.
- **Eredményességmérés időszaka:** Az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított 12 hónap átlagkeresete.
- **Vizsgált mutatók:**
  - **Bázisbér:** a képzésben résztvevők havi bruttó átlagbére (egyénenként számolva, azok átlagában napi 8 órás munkaviszonyra számítva).
  - **Emelt bér:** képzésben résztvevők havi bruttó átlagbére (egyénenként számolva, azok átlagában) az utolsó képzési alkalmat követő naptól számított 12 hónapos időszakban (napi 8 órás munkaviszonyra számítva.)
  - **Béremelés mértéke (BEM):**  
$$\text{BEM} = (\text{képzésben résztvevők átlagos emelt bére} / \text{képzésben résztvevők bázisbére} - 1) \times 100$$

---

### Példa

- Az adott képzésben résztvevő 20 foglalkoztatott havi bruttó átlagbére a 2021-es évben 300.000 forint volt.
- A projekt fizikai befejezését követő hónaptól számított 12 hónapos időszakban e 20 foglalkoztatott havi bruttó átlagbére 320.000 forint.
- $BEM = (320.000 / 300.000 - 1) \times 100 = 6,66\%$
- A támogatás vissza nem térítendővé válása szempontjából szerzett százalékpontok száma a táblázat alapján: 40%.

A példaként bemutatott cég esetében a 20 fő vonatkozásában a továbbfoglalkoztatási és béremelési feltétel teljesítése kapcsán az összesen szerzett százalékpontok száma 80, így a teljes támogatási összeg (képzési támogatás és bértámogatás) 80%-a válik vissza nem térítendővé. Amennyiben tehát a vállalkozás az adott képzés tekintetében összesen 6 millió Ft támogatásban részesült, az eredményességi feltételek teljesítése alapján a kifizetett támogatás 20%-át, 1,2 millió Ft-ot szükséges visszafizetnie.

**Megvalósításra rendelkezésre álló időtartam:** 18 hónap